



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA**

KLASA: 112-03/18-01/121
URBROJ: 514-02-01-02-18-01

Zagreb, 05. studeni 2018.

Na temelju članka 61.a Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj: 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15 – Odluka USRH i 61/17), članaka 2. i 5. Uredbe o uvjetima i načinu izbora osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u državnim tijelima („Narodne novine“, broj: 100/11 - u daljnjem tekstu: Uredba) i Plana prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Ministarstvo pravosuđa i kaznena tijela Ministarstva pravosuđa za 2018. godinu, KLASA: 112-01/18-01/17, URBROJ: 514-02-01-02-18-13, od 11. listopada 2018. godine, Ministarstvo pravosuđa raspisuje

JAVNI POZIV

**za prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u
Ministarstvo pravosuđa za sljedeća radna mjesta:**

**GLAVNO TAJNIŠTVO
SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE, PRAVNE I OPĆE POSLOVE
SLUŽBA ZA PRAVNE, OPĆE I TEHNIČKE POSLOVE
Odjel za pravne poslove**

1. Viši stručni referent – 2 izvršitelja/ice (rbr.35)

Uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 3 godine društvene ili tehničke struke
- poznavanje rada na računalu

**SEKTOR ZA FINACIJE I JAVNU NABAVU
SLUŽBA ZA PRORAČUN I RAČUNOVODSTVO
Odjel za proračun i strateške dokumente**

2. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica (rbr.49)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske struke
- poznavanje rada na računalu

**UPRAVA ZA ORGANIZACIJU PRAVOSUĐA
SEKTOR ZA PRAVOSUDNU UPRAVU I PRAVOSUDNU INSPEKCIJU**



SLUŽBA ZA PRAVOSUDNU UPRAVU

Odjel za ljudske potencijale u pravosudnim tijelima

3. Samostalni upravni referent – 1 izvršitelj/ica (rbr.150)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke
- poznavanje rada na računalu

SEKTOR ZA ORGANIZACIJSKE PROPISE, JAVNO BILJEŽNIŠTVO I UPRAVNE POSTUPKE

SLUŽBA ZA JAVNO BILJEŽNIŠTVO I STEČAJNE UPRAVITELJE

Odjel za stečajne upravitelje i povjerenike

4. Samostalni upravni referent – 1 izvršitelj/ica (rbr.187)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke
- poznavanje rada na računalu

SLUŽBA ZA STALNE SUDSKE VJEŠTAKE, STALNE SUDSKE PROCJENITELJE I STALNE SUDSKE TUMAČE

Odjel za stalne sudske vještace i stalne sudske procjenitelje

5. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica (rbr.191)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene, tehničke, humanističke ili prirodne struke
- poznavanje rada na računalu

UPRAVA ZA GRAĐANSKO, TRGOVAČKO I UPRAVNO PRAVO

SEKTOR ZA PROPISE GRAĐANSKOG I TRGOVAČKOG PRAVA

SLUŽBA ZA OPĆE PROPISE GRAĐANSKOG MATERIJALNOG PRAVA I SUSTAV BESPLATNE PRAVNE POMOĆI

Odjel za sustav besplatne pravne pomoći

6. Samostalni upravni referent – 1 izvršitelj/ica (rbr.290)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke
- poznavanje rada na računalu
- aktivno znanje engleskog jezika

SEKTOR ZA ZEMLJIŠNOKNJIŽNA I STVARNA PRAVA

SLUŽBA ZA ZEMLJIŠNOKNJIŽNA PRAVA

Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju

7. Samostalni upravni referent – 1 izvršitelj/ica (rbr.324)

Uvjeti:



- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke
- poznavanje rada na računalu

SLUŽBA ZA STVARNA PRAVA

8. Samostalni upravni referent – 1 izvršitelj/ica (rbr.333)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke
- poznavanje rada na računalu

UPRAVA ZA KAZNENO PRAVO

SEKTOR ZA PROPISE KAZNENOG PRAVA

SLUŽBA ZA PROPISE KAZNENOG PROCESNOG PRAVA

Odjel za kazneno procesno pravo

9. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica (rbr.349)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke
- znanje engleskog jezika
- poznavanje rada na računalu

SEKTOR ZA EVIDENCIJE, POMILOVANJA I PODRŠKU ŽRTVAMA I SVJEDOCIMA

SLUŽBA ZA EVIDENCIJE I POMILOVANJA

Odjel za kaznene evidencije

10. Upravni referent – 1 izvršitelj/ica (rbr.361)

Uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, birotehničke, ekonomske ili druge društvene struke, humanističke, tehničke, biotehničke ili prirodne struke ili gimnazija
- poznavanje rada na računalu

Odjel za međunarodnu razmjenu podataka iz evidencija

11. Upravni referent – 1 izvršitelj/ica (rbr.369)

Uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke struke ili gimnazija
- poznavanje rada na računalu

UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNU I PRAVOSUDNU SURADNJU

SEKTOR ZA MEĐUNARODNU PRAVNU POMOĆ I PRAVOSUDNU SURADNJU S DRŽAVAMA ČLANICAMA EUROPSKE UNIJE

SLUŽBA ZA MEĐUNARODNU PRAVNU POMOĆ I PRAVOSUDNU SURADNJU U KAZNENIM STVARIMA

Odjel za izručenja i međunarodnu pravnu pomoć u kaznenim stvarima



12. Stručni suradnik – 2 izvršitelja/ice (rbr.426)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke
- poznavanje rada na računalu
- aktivno znanje engleskog jezika

SEKTOR ZA SUZBIJANJE KORUPCIJE

13. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica (rbr.449)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene ili humanističke struke
- poznavanje rada na računalu
- aktivno znanje engleskog jezika

UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV I PROBACIJU

SREDIŠNJI URED

SEKTOR OPĆIH I PRAVNIH POSLOVA

SLUŽBA ZA INFOMATIKU, ANALITIKU, STATISTIKU I EVIDENCIJE

14. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica (rbr.490)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene, humanističke, računalne ili informatičke struke
- poznavanje rada na računalu

SEKTOR ZA PROBACIJU

PROBACIJSKI UREDI

Probacijski ured Požega

15. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica (rbr.558)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij prava, psihologije, socijalne pedagogije, socijalnog rada, pedagogije ili druge društvene ili humanističke struke
- položen vozački ispit „B“ kategorije
- poznavanje rada na računalu

Probacijski ured Pula

16. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica (rbr.562)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij prava, psihologije, socijalne pedagogije, socijalnog rada, pedagogije ili druge društvene ili humanističke struke
- položen vozački ispit „B“ kategorije
- poznavanje rada na računalu



SAMOSTALNA SLUŽBA ZA ODNOS E S JAVNOŠĆU
Odjel za medije, promidžbu i analitiku

17. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica (rbr.600)

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene struke
- poznavanje rada na računalu
- znanje engleskog jezika

Odjel za informiranje i on-line komunikaciju

18. Viši stručni referent – 1 izvršitelj/ica (rbr.602)

Uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 3 godine društvene struke
- poznavanje rada na računalu
- znanje engleskog jezika

19. Upravni referent – 1 izvršitelj/ica (rbr.603)

Uvjeti:

- srednja stručna sprema tehničke, upravne, birotehničke struke ili gimnazija
- poznavanje rada na računalu

Osim navedenih uvjeta kandidati/kinje trebaju ispunjavati i opće uvjete iz članka 4. stavka 1. Uredbe, kojim je propisano da se osoba može primiti na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa ako:

- je prijavljena u evidenciju nezaposlenih osoba pri nadležnoj službi za zapošljavanje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, sa stečenim akademskim nazivom magistra struke ili stručnog specijalista ili stručnim nazivom sveučilišnog ili stručnog prvostupnika struke ili sa završenom srednjom školom u trogodišnjem ili četverogodišnjem trajanju;
- ima odgovarajući stupanj obrazovanja i struku predviđenu za obavljanje poslova radnog mjesta za čije se obavljanje prima na stručno osposobljavanje;
- nema radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u smislu odredbi Zakona o državnim službenicima;
- za nju ne postoje zapreke za prijam u državnu službu utvrđene odredbom članka 49. stavka 1. Zakona o državnim službenicima.

Iznimno od citiranog stavka 1. podstavka a) članka 4. Uredbe, za osobe koje su prijavljene u evidenciju nezaposlenih osoba s akademskim ili stručnim nazivom, odnosno akademskim stupnjem stečenim prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju („Narodne novine“, broj 107/07), stečeni akademski ili stručni naziv, odnosno akademski stupanj izjednačava se s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom ili akademskim stupnjem u skladu s odredbom članka 14. toga Zakona.

Pored navedenih uvjeta, kandidat/kinja treba ispunjavati i uvjet iz Zakona o poticanju zapošljavanja („Narodne novine“, broj: 57/12, 120/12 i 16/17), da je nezaposlen/a do navršanih 30 godina života, te se u evidenciji tijela nadležnog za vođenje evidencije o nezaposlenima, treba voditi kao nezaposlena osoba duže od trideset dana i koja bez obzira na



Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge.

Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerene, a osobe su prije sklapanja pisanog ugovora dužne dostaviti na uvid originalne dokumente.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz Javnog poziva, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na Javni poziv te se nepravovremene i nepotpune prijave neće ni razmatrati.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave Javnog poziva na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, na adresu: Ministarstvo pravosuđa, Zagreb, Ulica grada Vukovara 49, Glavno tajništvo, s naznakom „Za stručno osposobljavanje“.

Javni poziv će biti objavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i web stranici Ministarstva pravosuđa.



MINISTAR

Dražen Bošnjaković

